

Ville de Saint-Laurent-du-Var
30 000 habitants surclassée 40 à 80 000 habitants

RECRUTE :

**UN(E) AGENT(E) CHARGE(E) DE LA GESTION ECOLOGIQUE
DES ESPACES-VERTS**

Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux (Cat. C)

Recrutement par la voie statutaire ou à défaut contractuelle

Mission principale : Sous l'autorité de la Technicienne travaux neufs et biodiversité, vous êtes en charge de la mise en place d'une gestion écologique et différenciée des espaces verts communaux et de projets liés à l'intégration de la nature en ville.

DEFINITION DU POSTE

Direction de rattachement : Direction Générale Développement Durable et Proximité - Direction Cadre de Vie et Proximité

Service de rattachement : Service Espaces Verts

Relation hiérarchique : l'agent(e) exerce ses missions sous l'autorité de la Technicienne travaux neufs et biodiversité

Relations fonctionnelles (principaux interlocuteurs) : équipe des espaces verts, administrés.

Conditions du poste :

Lieu : rattachement au Centre Technique Municipal, avenue Pierre et Marie Curie et travail sur les sites de l'ensemble de la commune de Saint Laurent-du-Var

Horaires : 7h26/12h –13h30/16h30 (sauf le vendredi 16h) - durée hebdomadaire 37h20

Conditions spécifiques :

- amplitude horaire variable en fonction des besoins du service,
- déplacements sur les sites, travail en extérieur (soumis aux intempéries)
- port d'équipements de protection individuelle obligatoire
- permis B (véhicules légers)
- astreinte d'exploitation

Moyens techniques à disposition : bureau, ordinateur, téléphone, EPI, véhicule en partage.

MISSIONS

Mettre en place la gestion écologique et différenciée des espaces verts communaux :

- Réaliser l'inventaire des espaces verts communaux et le tenir à jour
- Réaliser l'inventaire des réseaux d'arrosage de la ville et le tenir à jour
- Proposer des classes d'entretien différentes pour les espaces verts
- Faire l'état des lieux des pratiques d'entretien et des fréquences de tailles et proposer des nouvelles fréquences ou techniques d'entretien plus favorables à la biodiversité

- Co-animer l’élaboration des plans de gestion (espaces verts et arbres)
- Participer à la mise en place sur le terrain des plans de gestion et en assurer le suivi.
- Organiser les actions de formation et d’accompagnement des agents aux nouvelles pratiques de gestion
- Participer à la mise en place d’une stratégie de gestion du patrimoine arboré garantissant la sécurité et la longévité du patrimoine
- Participer au suivi phytosanitaire des végétaux : diagnostic des attaques, mise en place de protocole de lutte, lâchers d’auxiliaires, piégeage
- Assurer le suivi des Espèces Exotiques et envahissantes : identification et mesure d’éradiation

Participer au développement de la Nature en ville (végétalisation / îlots de fraicheur/biodiversité, préservation des ressources)

- Participer aux actions de végétalisation de la commune : diagnostic du territoire, identification des potentiels de plantations
- Etablir une palette végétale adaptée aux conditions pédoclimatiques
- Proposer des solutions pour limiter les consommations en eau d’arrosage.
- Participer aux actions communales de désimperméabilisation des sols et de gestion des eaux pluviales
- Participer à la gestion des ruchers, à la récolte du miel et aux soins des ânes.
- Participer à des actions de sensibilisation ou d’éducation à la nature et à l’environnement, notamment en lien avec les écoles (visites des ruches, des ânes, de la forêt communale etc.)
- Participer à tout projet transversal sur le volet Nature en ville.
- Mettre en place et gérer des protocoles de suivi d’espèces (sciences participatives

Liste des missions non-exhaustive

COMPETENCES REQUISES

- **BTS aménagements paysagers + licence professionnelle aménagements paysagers spécialité écologie urbaine ou biodiversité**
- **1^{ère} expérience professionnelle réussie avec bonne connaissance de la gestion des espaces verts en milieu urbain.**

- Connaissance en écologie et biodiversité
 - Connaissances des végétaux
 - Connaissance de la botanique, de la taille, des techniques d'entretien et de création d'espaces verts, de l'arrosage automatique
 - Informatique : bon niveau traitement de texte, tableur, messagerie
 - Bon rédactionnel
-
- Capacité d'organisation
 - Esprit d'analyse et de synthèse
 - Autonomie
 - Adaptabilité et réactivité
 - Respect de la hiérarchie
 - Bon relationnel, tenue soignée et bonne présentation
 - Sens du travail de groupe.
 - Disponibilité
 - Discréction professionnelle absolue et respect de l'obligation de réserve

Poste à pourvoir au plus tôt

**Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV et copie du diplôme requis) à
l'attention de M. le Maire au plus tôt
par mail à : aurelie.fratini@saintlaurentduvar.fr**