Saint-Laurent-du-Var
PORTE DE FRANCE

Service juridique, réglementation et patrimoine
☎ : 04.92.12.42.68 – Fax : 04.92.12.60.94
Mail : juridique@saintlaurentduvar.fr

Date : _____/____/_____

FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC

ATTENTION

Le présent formulaire ne constitue pas une autorisation d'occupation. Seul l'arrêté municipal donne droit à occuper le domaine public.
Il est rappelé que les autorisations sont délivrées à titre précaire et révocable.

Elles revêtent par ailleurs un caractère strictement personnel et ne peuvent donc faire l'objet d'aucune cession ou sous-location au bénéfice d'un tiers.

Conformément au Code Général de la Propriété des Personnes Publiques et notamment les articles L.2122-1 et L.2125-1 *« Toute occupation ou utilisation du domaine public d'une personne publique donne lieu au paiement d'une redevance ».*

En cas d'occupation irrégulière, vous vous exposez à l'établissement d'un procès-verbal.

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

1ère demande : ☐ Renouvellement : ☐

1 – RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ETABLISSEMENT :

Nom de l'établissement ou de l'enseigne :_____

* Nom de la Société :(SARL, SA, SAS…..)_____

* Adresse : _____

* Téléphone : _____ Courriel :_____

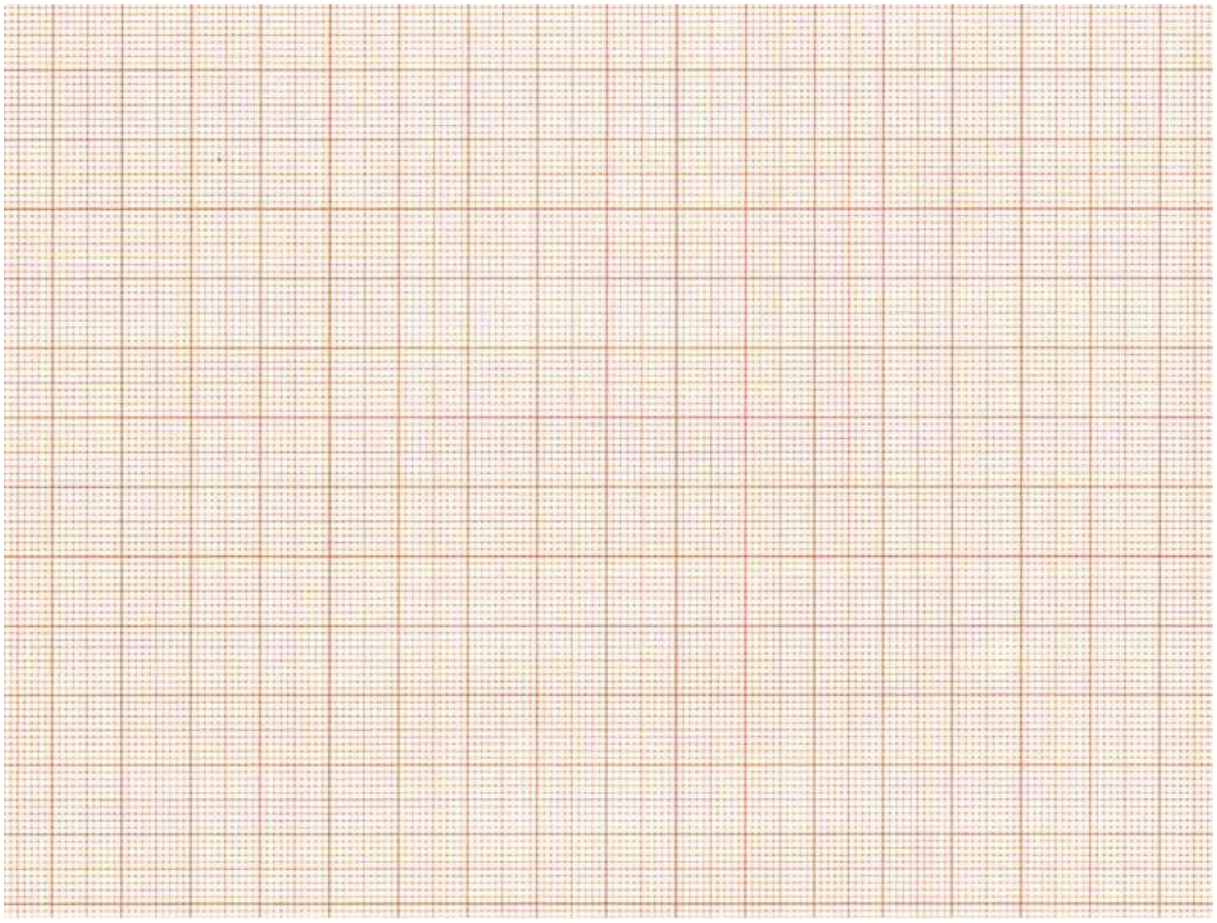
* N° SIRET : _____

* Nom et Prénom du Gérant ou de l'exploitant :_____

2 – OBJET DE LA DEMANDE :

Je soussigné(e),_____agissant en qualité d'exploitant du fonds de commerce, sollicite l'autorisation d'installer, sur le domaine public,
Adresse : _____
Type d'occupation : _____
Situation et description de l'emplacement souhaité (joindre obligatoirement un plan de situation ou un croquis):

Passage libre de tout obstacle de 1,40 m obligatoire



Echelle : 5 mm = 50 cm

Dimension de la surface au sol occupée :
- Largeur : _____m
- Longueur : _____m

* Durée de l'occupation demandée : :_____

* Date de début de l'autorisation souhaitée : _____

Toute modification de la période d'occupation du domaine public est à signaler dans les meilleurs délais au service juridique, réglementation et patrimoine.

* champs à remplir obligatoirement

Nature de l'autorisation sollicitée *	**Tarifs** (tarif donné à titre indicatif susceptible de faire l'objet d'évolution)
☐ Terrasse	50 € / an / m²
☐ Terrasse aménagée ou fermée démontable	70 € / an / m²
☐ Etalage (fruits et légumes, fleurs)	100 € / an / m²
☐ Banc à huîtres et coquillages	2 € / jour /m²
☐ Appareil à glaces	90 € / an / m²
☐ Appareil à bonbons	90 € / an / m²
☐ Rôtissoire	120 € / an / m²
☐ Autres appareils	90 € / an / m²
☐ Présentoirs cartes postales / journaux	90 € / an / m²
☐ Autres mobiliers	90 € / an / m²
☐ Jardinières	6 € / an / unité
☐ Exposition de deux roues (redevance par an)	100 € / an /unité
☐ Exposition de deux roues (redevance par jour)	2 € / jour / m²
☐ Exposition de véhicules publicitaires (sponsoring)	6 € / jour / m²
☐ Expositions ponctuelle de véhicules à des fins commerciales	30 € / jour / unité
☐ Climatiseurs	35 € / an /unité
☐ Appareil de chauffage extérieur ou brumisateur	12 € / an / unité
☐ Présentoirs de prospectus, distributeurs de presse ou publicité papier	95 € / an / unité
☐ Oriflamme ou drapeau mobile (hauteur maximal 3,00 m sans dépasser le niveau du plancher du 1er étage)	100 € / an / unité
☐ Panneau mobile	100 € / an / unité

☐ Mannequins mobiles ☐ Food truck Autre (à préciser) _____	95 € / an / unité 70 € / jour / unité

* cochez la case correspondante à votre demande.

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A LA DEMANDE

- Extrait KBis de moins de 3 mois,
- Attestation d'assurance de responsabilité spécifique,
- Copie de l'assurance en responsabilité civile de l'exploitation,
- Copie ou récépissé de déclaration de la licence d'autorisation d'un débit de boisson et/ou de la licence de restauration, si nécessaire.

Je soussigné(e)_____
Certifie exacts les renseignements qui sont dans la présente et m'engage à informer l'Administration de tout changement.

FAIT A SAINT-LAURENT-DU-VAR LE …….

SIGNATURE